Beerdigungsinstitut Göhausen

Mitglied im Bestatterverband NRW e.V.

Partner der Deutschen Bestattungsvorsorge Treuhand AG

Gesellschafter des Krematoriums Lüdenscheid

- Erledigung sämtlicher Formalitäten
- Erd-, Feuer- und Seebestattungen
- Überführungen
- Träger werden auf Wunsch gestellt
- Sarglager
- Planungsraum
- Bestattungsvorsorge
- Trauerkarten und -briefe
- Danksagungen

Wir lassen nur die Hand los, nicht den Menschen!

Tel.: (02391) 5 08 87

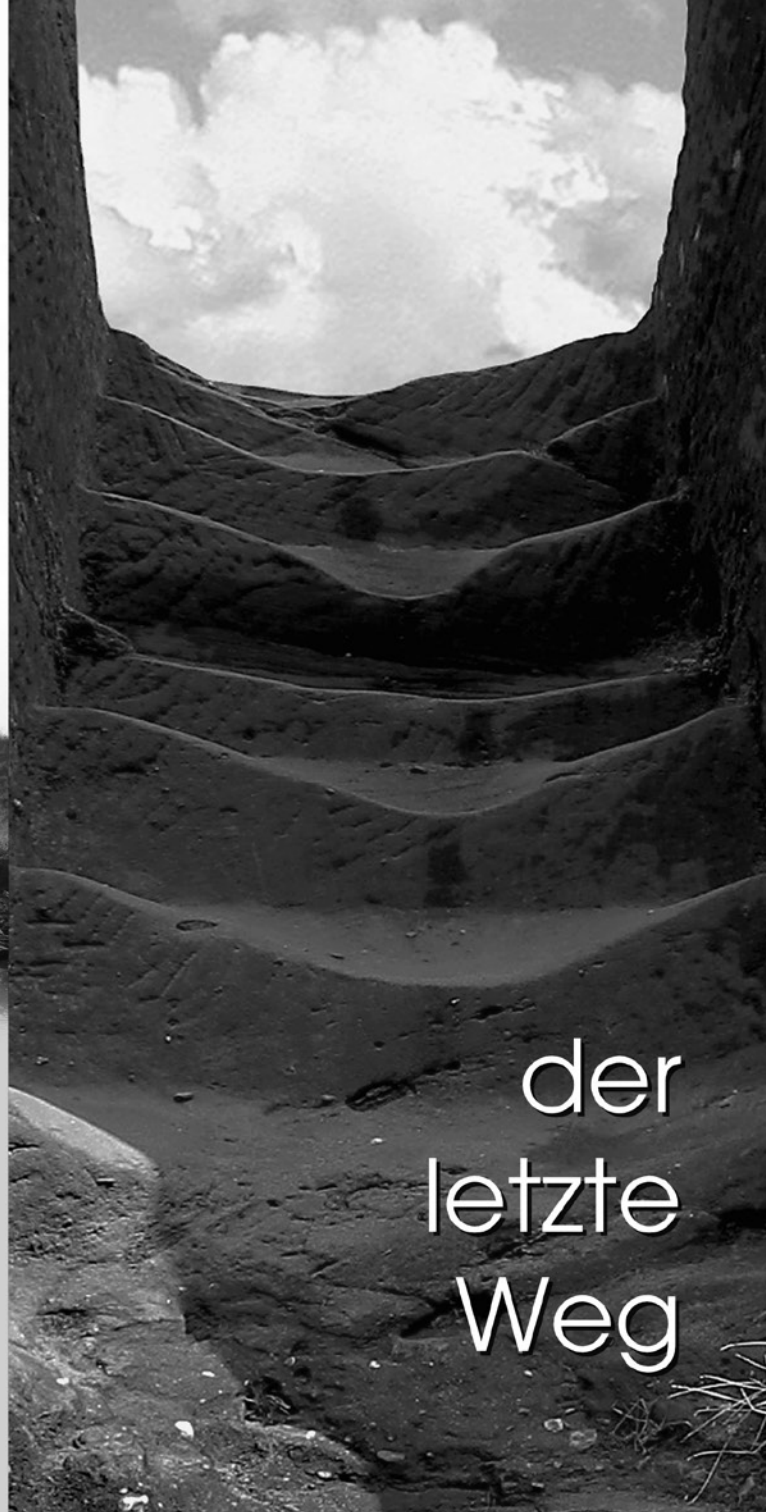
Nachtruf: 0151 - 65 65 27 80

Fax: (02391) 5 31 67

info@goehausen.net

www.goehausen.net

Breddestr. 23 - 58840 Plettenberg



der letzte Weg

Was tun im Todesfall?

Ein Todesfall stellt für Angehörige eine Ausnahmesituation dar, denn Schmerz, Schock und Trauer können für lähmende Hilflosigkeit sorgen. Als Hilfestellung erhalten Sie hier einen Überblick über notwendige Schritte und Formalitäten, die im Todesfall zu beachten sind.
Bei vielen der aufgeführten Aufgaben können wir Ihnen frühzeitig behilflich sein - das gilt im Besonderen auch für die Besorgung eventuell fehlender Dokumente.
Sprechen Sie uns einfach an: Wir stehen Ihnen jederzeit mit Rat und Tat zur Verfügung, wenn Sie Fragen dazu haben. Anruf genügt: Telefon (02391) 50887

Vorhandene Verfügungen des Verstorbenen zusammenstellen und berücksichtigen.
- Organspendeausweis/Vorsorgevollmacht
- Bestattungsverfügung, Bestattungsvorsorgevertrag, Willenserklärung zur Erd- oder Feuerbestattung

1. **Den Hausarzt anrufen, damit dieser den Totenschein ausstellt.** Ist der Hausarzt nicht zu erreichen, den ärztlichen Bereitschaftsdienst (Telefon 116 117) anrufen. Tritt der Tod im Heim oder Krankenhaus ein, wird dies vom dort zuständigen Arzt erledigt. Der Totenschein muss beim Verstorbenen verbleiben, da ein Transport nur mit diesem Dokument zulässig ist.

2. **Benachrichtigung der engsten Angehörigen:**
   Dabei sollten Sie klären, wer sich für die nächsten Schritte verantwortlich zeigt.

3. **Rufen Sie uns an:**
   Telefon (02391) 50887 - Nachtruf 0151 - 65 65 27 80.
   Damit wir Sie unterstützen können, teilen Sie uns bitte
   - Ihre Kontaktdaten (Vor- und Nachname, Verwandtschaftsgrad, Adresse, Telefon) und
   - die Daten des Verstorbenen (Vor- und Nachname, Sterbeort, Sterbedatum) mit.

Wir besprechen dabei mit Ihnen das weitere Vorgehen:
- Abstimmung Termin Beratung
- Abstimmung Termin Abholung

4. **Unterlagen:** Je nach Familienstand und Wohnort des Verstorbenen werden folgende Dokumente benötigt. Sollten Unterlagen fehlen, helfen wir Ihnen gerne bei der Beschaffung.

5. **Formalitäten:** Wenn sie uns die vorgenannten Dokumente zur Verfügung stellen, kümmern wir uns um die Erledigung der Formalitäten wie die Besorgung der Sterbeurkunden, Benachrichtigungen von Versicherungen etc.

6. **Trauerfeier und Beisetzung:** Im Beratungsgespräch klären wir mit Ihnen detailliert, in welcher Form die Trauerfeier und Beisetzung erfolgen soll. Von der Bestattungsart, über Trauerdrucksachen, Art und Umfang der Trauerfeier und Trauerrede bis hin zum Trauercafé: Wir nehmen uns Zeit für Ihre persönlichen Wünsche und Vorstellungen.

	Ledige	Verheiratete/ Verpartnerte	Geschiedene	Verwitwete
Personalausweis oder Reisepass und evtl. Meldebescheinigung	•	•	•	•
Geburtsurkunde oder entsprechender Registerauszug	•			
Heiratsurkunde od. Auszug aus Familienstammbuch/ Partnerschaftsurkunde oder entsprechender Registerauszug		•	•	•
Rechtskräftiges Scheidungsurteil			•	
Sterbeurkunde des Ehepartners oder Familienbuch-Auszug oder entsprechender Registerauszug				•
Versichertenkarte (Krankenkasse gesetzlich + privat)	•	•	•	•
Rentenversicherungsnummer (n)	•	•	•	•
Graburkunde (sofern vorhanden)	•	•	•	•
Versicherungsunterlagen u.a. zur Abmeldung	•	•	•	•

Fremdsprachliche Urkunden müssen von einem vereidigten Übersetzer ins Deutsche übertragen werden. Gerne sind wir Ihnen bei der Suche nach einem entsprechenden Anbieter behilflich. **Weitere wichtige Urkunden** sind z.B. Nachweise über die Namensführung bei Spätaussiedlern oder die Anerkennung von Scheidungen aus dem Ausland.